

## VERBALE COLLEGIO DOCENTI N. 68 – a.s. 2021-2022

Oggi 20-05-22, alle ore 14.30 si è svolto, in presenza, il collegio docenti regolarmente convocato con circolare n. 461 del 23-04-2022 integrato con circolare n.502 del 13-05-2022 per discutere il seguente o.d.g.:

1. **APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE**
2. **ADOZIONE LIBRI DI TESTO A.S. 2022/2023**
3. **ORGANIZZAZIONE ORARIO E CALENDARIO SCOLASTICO 2022/2023**
4. **CALENDARIO ESAMI INTEGRATIVI, CANDIDATI PRIVATISTI**
5. **DEROGHE PER LE ASSENZE**
6. **CURRICULUM DELLO STUDENTE**
7. **TABELLA CREDITI A.S. 2021-2022**
8. **PIANO CORSI A.S. 2022/2023**
9. **UTILIZZO POTENZIAMENTO A.S. 2022/2023**
10. **CRITERI DI COLLOCAMENTO IN AZIENDA ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO**
11. **PROGETTUALITA' ERASMUS**
12. **FORMAZIONE DOCENTI**
13. **PIANO SCUOLA ESTATE 2021-2022**

Si allega l'elenco dei docenti presenti e assenti.

Verificata la validità della seduta, si dà inizio ai lavori.

Presiede il DS Alessandra Bongianino, svolge le funzioni di segretario la prof.ssa Annalisa Nola.

### **68/1 - APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE;**

Il DS fa riferimento al verbale n. 67 allegato alla circolare n. 511 del 16-05-22 che si ritiene integralmente richiamata e allegata al presente verbale, e chiede se sia approvato.

Il collegio, all'unanimità dei presenti alla precedente seduta, nessuno contrario, nessuno astenuto, approva il verbale.

### **68/2 - ADOZIONE LIBRI DI TESTO A.S. 2022/2023**

Il DS fa riferimento alla circolare n.512 del 16-05-22 che si ritiene integralmente richiamata e allegata al presente verbale, e chiede se tutte le proposte deliberate dai consigli di classe, che fanno seguito alle riunioni di dipartimento, possano essere accolte.

Il collegio all'unanimità, nessuno astenuto, nessuno contrario, approva le proposte per l'adozione di libri di testo per l'a.s. 2022/2023.

### **68/3 - ORGANIZZAZIONE ORARIO E CALENDARIO SCOLASTICO 2022/2023**

Il DS fa riferimento alla circolare n. 513 del 16-05-22, che si ritiene integralmente richiamata e allegata al presente verbale, che riporta proposte per i percorsi ITI e Socio Sanitario, e ripropone l'organizzazione dell'orario per moduli da 48 minuti prevedendo la restituzione agli studenti della riduzione oraria con la messa a disposizione di registrazioni della parte saliente della lezione, materiale audio-video e tutorial da utilizzare in modalità asincrona per realizzare una vera DDI ( didattica integrata con il digitale ) e l'utilizzo delle ore da rendere a causa della riduzione del modulo orario per : creazione di nuove classi per sdoppiamento, copresenze aggiuntive, attività di riallineamento/recupero/eccellenza/progetti/coordinamento classi/assistenza intervallo.

Per quanto concerne lo sdoppiamento delle classi si propone che si preveda lo sdoppiamento delle classi 1<sup>^</sup> e 2<sup>^</sup> ITI e lo sdoppiamento delle classi superiori solo in casi particolari per consentire lo svolgimento delle attività di apprendistato. Pertanto mentre per i docenti del biennio ITI si propone l'utilizzo delle ore da rendere prioritariamente per lo sdoppiamento delle classi (classi rosa), per gli altri docenti si propone che diventi prioritario l'utilizzo delle ore da rendere per i riallineamenti e i diversi progetti.

Si propone che l'intervallo venga ricavato oltre all'orario di 48 minuti, quindi extra lezione, e che per la sorveglianza vengano individuati docenti che non rendono diversamente le ore dovute alla riduzione.

Propone di prevedere la scansione oraria del corrente anno, con la previsione di un rientro pomeridiano per tutte le classi e di due intervalli in orario antimeridiano.

Si propone altresì che i docenti che hanno cattedra sul triennio e che non hanno lezione le prime 3 settimane, non svolgano attività e recuperino le ore durante l'anno con attività di riallineamento/recupero/eccellenza/progetti, oppure siano utilizzati, nelle prime 3 settimane per le attività di orientamento professionale delle classi 3<sup>^</sup>.

Per il serale propone di continuare con moduli orari da 50 minuti, la messa a disposizione di materiale per utilizzo in modalità asincrona e il recupero della riduzione per supplenze, recuperi/approfondimenti e formazione a distanza.

Il collegio all'unanimità, nessuno astenuto, nessuno contrario, approva tutte le proposte.

Per quanto riguarda il percorso IPIA, il DS commenta il verbale dell'incontro del 18-05-22 del collegio dei docenti dell'IPIA che riporta le decisioni del collegio dei docenti del percorso professionale e che si ritiene integralmente allegato al presente verbale e che si chiede di accogliere.

Per quanto concerne la formulazione dell'orario sottolinea come la Regione Piemonte preveda che i moduli orari siano di 60 minuti e come quindi, complessivamente si debba garantire un'offerta parametrata a questi tempi.

Si propone pertanto che i moduli orari siano comunque di 48 minuti, per motivi organizzativi, ma che i minuti sottratti dalla riduzione vengano restituiti alla stessa classe anche prevedendo compensazioni in quanto, l'adattamento dell'orario regionale a quello statale è comunque soggetto ad arrotondamenti in eccesso o in difetto per ciascuna disciplina come concordato con i docenti del percorso IPIA.

Interviene il prof. Pisano per manifestare la propria contrarietà alla proposta che ritiene non aderente alle disposizioni normative, che penalizza gli studenti in quanto viene loro sottratto tempo che, di fatto, non viene loro restituito.

*In fase di approvazione viene accolta la seguente richiesta di integrazione.*

Il prof. Pisano evidenzia che le attività didattiche in laboratorio risentono della riduzione del modulo orario a 48 minuti in quanto rimane poco tempo per svolgere l'attività stessa (organizzazione delle attività, preparazione del materiale, predisposizione del laboratorio ecc.), si crea un orario a macchia di leopardo e, a nome della prof.ssa Cerrato, che conferma, dichiara che l'aggiunta di una classe comporta un maggiore stress per i docenti.

Interviene il prof. Porcelli per comunicare che si è già dibattuto in passato a livello sindacale del problema della riduzione oraria e del recupero delle ore dei docenti, in merito sottolinea che il DPR 275/99 sull'autonomia scolastica, art.5 comma, prevede che:

*“Le istituzioni scolastiche adottano, anche per quanto riguarda l'impiego dei docenti, ogni modalità organizzativa che sia espressione di libertà progettuale e sia coerente con gli obiettivi generali e specifici di ciascun tipo e indirizzo di studio, curando la promozione e il sostegno dei processi innovativi e il miglioramento dell'offerta formativa.”*

e che l'art.28, comma 8, del CCNL del 29/11/2007, richiamato dall'art. 28 comma 2 del CCNL 2018 in vigore, prevede che: “... qualunque riduzione della durata dell'unità oraria di lezione ne comporta il recupero prioritariamente in favore dei medesimi alunni...” ; quindi non esclusivamente per i medesimi alunni, ma anche per altre attività.

Pertanto, conclude il prof. Porcelli, non vi sono elementi di anti-sindacalità.

Interviene la prof. Cerrato per comunicare che, in caso di riduzione, è necessario rivedere la programmazione perché viene sottratto troppo tempo agli studenti e, inoltre, evidenzia che l'aggiunta di una classe comporta un maggiore stress per i docenti.

Intervengono la prof.ssa Casolino e la prof.ssa D'Alessandro per comunicare che lavorare con classi con un numero ridotto di studenti è positivo e che i risultati in termini di successo formativo sono positivi.

Il DS pone ai voti la proposta complessiva riportata nella circolare e sopra descritta, la proposta è approvata a maggioranza, con 15 voti contrari e 1 astenuto.

Dopo la votazione interviene nuovamente il prof. Pisano che, ferma restando la delibera, evidenzia la pericolosità di tali decisioni in quanto ogni 3 docenti se ne risparmia 1 e, se vi

fossero moduli da 30 minuti, ogni 2 docenti se ne risparmierebbe 1, comunica che in altre scuole del territorio le ore sono di 60 minuti.

Il DS evidenzia la peculiarità di ciascun Istituto e come nelle scuole del territorio non vi siano istituti con 50 apprendisti, vincitrici di 2 accreditamenti con potenzialità di collocamento di 100 studenti e docenti all'anno all'estero, né vincitori di premi nazionali e internazionali come quelli della nostra scuola ( es.: partecipazione concorso mondiale ROBOCUP, 1° premio concorso nazionale PNFD )

Per quanto concerne il calendario, il DS fa riferimento alla circolare n. 514 del 16-05-22 che si ritiene integralmente richiamata e allegata al presente verbale, e propone la seguente organizzazione delle lezioni per l'a.s. 2022-2023:

inizio delle lezioni:

- come da calendario regionale, a settembre 2022 per le classi 1<sup>^</sup> e 2<sup>^</sup> tutti i percorsi (ITI, socio-sanitario e IPIA), 4<sup>^</sup> e 5<sup>^</sup> IPIA;
- all'inizio della 4<sup>^</sup> settimana di lezione (presumibilmente inizio ottobre) per le classi 4<sup>^</sup>,5<sup>^</sup> ITI e per le classi 3<sup>^</sup>, 4<sup>^</sup> e 5<sup>^</sup> socio-sanitario;
- all'inizio della 3<sup>^</sup> settimana di lezione per la classe 3<sup>^</sup>IPIA;
- come da calendario regionale le classi 3<sup>^</sup> ITI che saranno presenti a scuola per svolgere attività legate alla sicurezza e attività tecnico-professionali.

con termine lezioni:

- come da calendario regionale a giugno 2023 per le classi 1<sup>^</sup> e 2<sup>^</sup> ITI e socio-sanitario, 4<sup>^</sup> IPIA, 5<sup>^</sup> tutti gli indirizzi
- con l'anticipo di 1 settimana rispetto al calendario regionale, fine maggio/inizio giugno 2023 per le classi 3<sup>^</sup> e 4<sup>^</sup> ITI e socio-sanitario
- come da calendario regionale a giugno 2023 per la classe 3<sup>^</sup> IPIA con prosecuzione delle attività in azienda fino ad inizio luglio.

I percorsi serali rispettano il calendario regionale.

Per quanto riguarda le festività propone di accogliere quelle previste dal calendario regionale; per quanto concerne il carnevale, qualora la manifestazione venga autorizzata secondo la tradizione canavesana, propone di sospendere le lezioni dal giovedì precedente al carnevale al termine previsto dal calendario regionale per l'a.s. 2022-2023.

Il collegio all'unanimità, nessuno astenuto, nessuno contrario, approva tutte le proposte.

Interviene la prof.ssa Galassi per evidenziare come la circolare n. 603 del 24-06-21 riporti valutazioni sull'alternanza diverse da quelle deliberate nel corrente anno nella seduta del collegio n. 66 del 20-12-2021.

Il DS chiarisce che la circolare 603 dello scorso anno è stata allegata per fare riferimento ai criteri generali in essa contenuti, ma che si deve ritenere valida, per la valutazione

dell'alternanza, la scaletta deliberata dal collegio del 20-12-2021 e riferita alla circ. n. 256 del 17-12-2021.

Il collegio approva all'unanimità, nessuno astenuto, nessuno contrario.

#### **68/4 - CALENDARIO ESAMI INTEGRATIVI, CANDIDATI PRIVATISTI**

Il DS fa riferimento alla circolare n. 515 del 16-05-22 che si ritiene integralmente richiamata e allegata al presente verbale, e comunica che, per il giorno 30 sono già state comunicate adesioni allo sciopero, fatto che comporterebbe il rinvio delle prove laddove nella sottocommissione qualcuno fosse assente per sciopero.

Propone di rinviare tutte le prove del giorno 30 al giorno 1 giugno, oppure al giorno 6 giugno confermando i calendari per gli altri giorni.

Il collegio, a maggioranza, con 1 voto contrario e nessuno astenuto, approva il calendario degli esami per i candidati privatisti all'esame di Stato, con lo slittamento delle prove lasciando libero da prove il giorno 30-05-22.

#### **68/5 - DEROGHE PER LE ASSENZE**

Il DS fa riferimento alla circolare n. 516 del 16-05-22 che si ritiene integralmente richiamata e allegata al presente verbale, e chiede se tutte le proposte di deroga riportate possano essere accolte.

Sottolinea come le assenze COVID siano legate alla specifica situazione pandemica e come quindi si proponga di non conteggiarle; si propone inoltre di non considerare le assenze dovute alle sospensioni in quanto potrebbe configurarsi una doppia pena qualora il numero delle assenze effettivamente superasse, per questo motivo, il limite e comportasse la non ammissione alla classe successiva.

In relazione alle situazioni che potrebbero verificarsi, chiede particolare attenzione al collegio rispetto alla proposta di non accettare dichiarazioni generiche rese a consuntivo quando lo studente e la famiglia si sono resi conto che è stato superato il limite delle assenze, nonostante l'Istituto abbia provveduto ad informare, in corso d'anno, lo studente e la famiglia dell'elevato numero di assenze; evidenzia come casi di questo tipo si verificherebbero in sede di scrutinio in presenza di valutazioni tutte positive, casi per i quali la mancata ammissione dipenderebbe solo dal cumulo di assenze.

Interviene il prof. Bedello, referente per i rapporti con le famiglie, che propone di prevedere, unicamente per il corrente anno scolastico, un criterio di tolleranza più ampio rispetto alle assenze in quanto la situazione pandemica COVID ha creato situazioni confuse rispetto al dovere di essere presenti e all'obbligo di produrre giustificazioni; propone pertanto di accogliere anche giustificazioni prodotte a consuntivo e di avere una tolleranza complessiva rispetto alle assenze totali.

Segue un ampio dibattito al termine del quale si propone di accogliere e valutare, anche a consuntivo, le giustificazioni prodotte, che devono comunque fare riferimento ai criteri generali riportati nella circolare 516 del 16-05-22, e di ritenere di poter accogliere anche un numero di assenze del 10% superiori al limite massimo in considerazione dei comportamenti conseguenti alla pandemia COVID.

La proposta è accolta dal collegio a maggioranza con 2 voti contrari e nessun astenuto.

## **68/6 - CURRICULUM DELLO STUDENTE**

Il DS fa riferimento alla circolare n. 517 del 16-05-22 che si ritiene integralmente richiamata e allegata al presente verbale e commenta il CURRICULUM DELLO STUDENTE.

Precisa che sarà rilasciato agli studenti, in aggiunta al curriculum, uno specifico attestato per le attività di alternanza scuola-lavoro.

Comunica che gli studenti potranno caricare nella sezione 3 tutti gli attestati che ritengono utili a costruire il loro curriculum, mentre potranno caricare nella sezione 2 l'ECDL e i corsi di LINGUA.

Chiede ai docenti di sollecitare gli studenti ad inserire le loro attività nel curriculum.

Il collegio prende atto.

## **68/7 - TABELLA CREDITI A.S. 2021-2022**

Il DS fa riferimento alla circolare n. 518 del 16-05-22, che si ritiene integralmente richiamata e allegata al presente verbale, relativa ai crediti.

Ricorda che nei due anni caratterizzati dalla pandemia Covid i crediti sono stati adeguati alla situazione contingente.

Per il corrente anno l'art. 11, comma 1, dell'O.M. 65/22 relativa agli esami di Stato, prevede: *“Per il corrente anno scolastico il credito scolastico è attribuito fino a un massimo di cinquanta punti. I consigli di classe attribuiscono il credito sulla base della tabella di cui all'allegato A al d. lgs. 62/17 nonché alle indicazioni fornite nel presente articolo e procedono a convertire il suddetto credito in cinquantesimi sulla base della tabella 1 di cui all'allegato C alla presente ordinanza.”*

Si ripropongono di conseguenza i criteri di assegnazione del credito già previsti con circ. n. 478 del 23-05-2019 che fanno riferimento alla tabella ministeriale allegata al decreto 62/17 e che andranno poi convertiti in cinquantesimi utilizzando la tabella allegata all'O.M. 65/22.

Anche per i corsi serali il riferimento sarà la tabella allegata al decreto 62/17 adeguati secondo quanto previsto dall'O.M. 65/22.

Il collegio all'unanimità, nessuno astenuto, nessuno contrario, approva.

### **68/8 - PIANO CORSI A.S. 2022/2023**

Il DS fa riferimento alla circolare n. 519 del 16-05-22, che si ritiene integralmente richiamata e allegata al presente verbale, relativa alla proposta di quadri orario per i diversi percorsi.

Il DS commenta le modifiche apportate ai diversi quadri orari grazie all'utilizzo del 20% e rileva, rispetto alla situazione del corrente anno scolastico:

- non viene riproposto il percorso INFOGRAFICA;
- non viene riproposto l'inserimento della materia "TELECOMUNICAZIONI" nella classe 5<sup>^</sup> informatica;
- è stato rivisto il quadro orario del percorso MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA per i primi 3 anni del percorso IeFP per adattarlo alle richieste della Regione Piemonte e alle esigenze di prosecuzione del percorso da parte degli studenti che intendono conseguire il diploma;
- viene confermato l'inserimento della materia "robotica" nei percorsi MECCANICA;
- viene confermato l'inserimento della materia della "domotica" nel percorso ELETTROTECNICA/ELETTRONICA;
- viene confermato il quadro orario già deliberato a Dicembre 2021 per il percorso Grafico;

Il DS chiede al collegio se i quadri orari possono ritenersi approvati comunicando che gli stessi vengono pubblicati sul sito dell'Istituto e costituiscono parte del PTOF.

Il collegio all'unanimità, nessuno astenuto, nessuno contrario, approva.

Il DS chiede al collegio se possa essere accolta la proposta di richiedere nuovamente l'attivazione del percorso SOCIO-SANITARIO per i percorsi serali precisando che, se approvato, il percorso potrà essere attivato nel 2023-2024.

Il collegio all'unanimità, nessuno astenuto, nessuno contrario, approva.

### **68/9 - UTILIZZO POTENZIAMENTO A.S. 2022/2023**

Il DS fa riferimento alla circolare n. 520 del 06-05-21, che costituisce allegato al presente verbale, ed illustra la tabella che riporta le disponibilità relative ai docenti di potenziamento e l'utilizzo delle loro ore.

Evidenzia le proposte di modifica rispetto all'organico del corrente anno:

- trasformazione di 1 posto di potenziamento della classe di concorso A012 in 1 posto di potenziamento della classe di concorso B022 per poter destinare un

docente alle attività di collocamento in alternanza degli studenti del settore grafico e per seguire i progetti, tra gli altri quelli legati all'ERASMUS+;

- trasformazione di 1 posto di potenziamento della classe di concorso A045 in 1 posto di potenziamento della classe di concorso AB24 per poter potenziare le attività di supporto ai docenti per la CLIL e la produzione di materiale didattico in lingua, attivare percorsi di approfondimento in lingua inglese per gli studenti e partecipare alla gestione dei progetti ERASMUS+

La proposta complessiva di utilizzo dei posti di potenziamento viene riportata nel seguente prospetto:

| CLASSE DI CONCORSO   | POSTI | UTILIZZO   |
|--|-------|--|
| A012 – DISCIPLINE LETTERARIE NEGLI ISTITUTI DI II°GRADO                    | 1     | Esonero dall'insegnamento, secondo collaboratore del D.S.  |
| A041-SCIENZE E TECNOLOGIE INFORMATICHE                                     | 1     | Esonero dall'insegnamento, coordinamento e monitoraggio progetti europei, rapporti col mondo del lavoro, coordinamento progetti settore informatico, alternanza scuola lavoro  |
| A042-SCIENZE E TECNOLOGIE MECCANICHE                                       | 1     | Esonero dall'insegnamento per il primo collaboratore del D.S., progetti settore meccanico, progetti europei, alternanza scuola lavoro  |
| A042-SCIENZE E TECNOLOGIE MECCANICHE                                       | 1     | Progetti settore meccanico, accreditamento regionale, alternanza scuola lavoro   |
| B022- LABORATORI DI TECNOLOGIE E TECNICHE DELLE COMUNICAZIONI MULTIMEDIALI | 1     | Alternanza scuola-lavoro settore grafico, progetti e presenze aggiuntive settore grafico, progetti europei.  |
| A046-SCIENZE GIURIDICO-ECONOMICHE  | 1     | Coordinamento progetti settore socio-sanitario, alternanza scuola lavoro, referente educazione civica  |
| AB24 –LINGUA E CULTURA STRANIERA (INGLESE)                                 | 2     | Progetti europei, recupero potenziamento lingua inglese per studenti. Supporto docenti per CLIL e produzione materiale didattico in lingua                                     |
| B003-LABORATORI DI FISICA  | 1     | Orientamento scolastico e rapporti con altri istituti scolastici, rapporto genitori alunni, supporto tecnico gestione uffici amministrativi per problemi inerenti la didattica |

Il DS chiede se il prospetto possa essere approvato.

Il collegio all'unanimità, nessuno astenuto, nessuno contrario, approva.

## **68/10 - CRITERI DI COLLOCAMENTO IN AZIENDA ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO.**

Il DS fa riferimento alla circolare n. 521 del 16-05-22, che si ritiene integralmente richiamata e allegata al presente verbale con la quale si propone di prevedere il collocamento, se indispensabile, anche presso aziende di famiglia prevedendo, in questi casi, un maggior coinvolgimento dei tutor scolastici nel monitoraggio e valutazione delle attività al fine di garantire la massima oggettività nella valutazione delle attività anche se il datore di lavoro e lo studente sono legati da rapporti di stretta parentela.

Intervengono i docenti collocatori per testimoniare, a supporto della proposta, come sia opportuno accogliere anche le opportunità di collocamento in aziende familiari e come sia importante il ruolo dei tutor per la gestione equa sia delle attività che delle valutazioni.

Viene comunque sottolineata, nel corso del dibattito, la valenza formativa di esperienze in aziende diverse nel corso del triennio terminale, meglio se in ditte non appartenenti all'ambito familiare.

Viene pertanto proposto fermo restando che l'obiettivo principale delle attività di alternanza è quello di proporre esperienze diversificate e in ambiti non noti, di utilizzare per il collocamento anche aziende di famigliari o amici di famiglia.

Il collegio a maggioranza, con 5 voti contrari e nessuno astenuto, approva la proposta.

## **68/11 - PROGETTUALITA' ERASMUS**

Il DS fa riferimento alla circolare n. 522 del 16-05-22, che si ritiene integralmente richiamata e allegata al presente verbale che illustra le attività oggi in essere afferenti alle mobilità ERASMUS+ e propone una maggiore progettualità per le attività afferenti all'accREDITAMENTO, sia SCHOOL che VET con la previsione di un più ampio coinvolgimento delle classi, sia nelle fasi di outcoming che in quelle di incoming.

Si propone pertanto di mandare a sistema le buone pratiche fin qui osservate/praticate e prevedere una maggiore progettualità, mutuando le esperienze positive, a supporto delle mobilità future, siano esse relative all'ACCREDITAMENTO SCHOOL, che all'ACCREDITAMENTO VET.

Il collegio all'unanimità, nessuno astenuto, nessuno contrario, approva.

## **68/12 - FORMAZIONE DOCENTI**

Il DS fa riferimento alla circolare n. 523 del 16-05-22, che si ritiene integralmente richiamata e allegata al presente verbale, che illustra due proposte di formazione interna

per docenti, la prima afferente al potenziamento delle competenze comunicative in lingua inglese, la seconda di tutoraggio rispetto alla progettualità ERASMUS+.

La proposta è di attivare queste due iniziative formative, sinergiche per l'attuazione delle attività previste dal piano di mobilità ERASMUS+, sin dall'inizio del mese di settembre 2022 prevedendo l'utilizzo dei docenti di inglese in servizio in Istituto e di personale esperto in progettazione ERASMUS+ avendo partecipato alla stesura dei progetti approvati e alla loro attuazione.

Il collegio a maggioranza, con 1 astenuto, approva.

## 68/13 - PIANO SCUOLA ESTATE 2022

Il DS fa riferimento alla circolare n. 524 del 16-05-22, che si ritiene integralmente richiamata e allegata al presente verbale che rinvia all'attenta lettura della nota ministeriale relativa al #PianoScuolaEstate2022.

Sollecita i docenti ad analizzarla con attenzione e presentare progetti entro metà giugno al fine di consentire al collegio di fine giugno di deliberare le attività e all'Istituto di partecipare ad eventuali bandi la cui pubblicazione avvenga in periodo estivo.

Il collegio prende atto.

La riunione termina alle 17,30

IL SEGRETARIO  
Prof.ssa Annalisa Nola

IL PRESIDENTE  
prof.ssa Alessandra Bongianino